

AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLO, PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2023/2026

Premesso che il Comune di Amaroni è stato chiamato a partecipare al Censimento permanente della popolazione e della Abitazioni 2023, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC), approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione 4/22 del 22/03/2022;
Ritenuto necessario procedere alla formazione di una graduatoria dei rilevatori statistici, con l'incarico di eseguire per conto dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) le interviste. Ciò premesso e ritenuto,

E' indetta una selezione per titoli finalizzata alla costituzione di un Albo Rilevatori secondo i seguenti articoli:

1 - REQUISITI:

Per la partecipazione alla formazione del suddetto Albo sono richiesti i seguenti requisiti, da dichiararsi da parte dell'interessato, sotto la propria responsabilità, all'atto della domanda:

- Avere età non inferiore a 18 anni;
- Essere iscritto nell'anagrafe della popolazione residente del Comune di Amaroni;
- Essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore (ex diploma di maturità) o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (Pc, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

La mancata dichiarazione di anche un solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione alla domanda.

2- COMPITI DEI RILEVATORI

Effettuare le interviste mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione di lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

Segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del dls. 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;

Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC dal personale di Staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I rilevatori sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso un'adeguata documentazione (cartellino visibile)

Gli incaricati dovranno svolgere la propria attività di raccolta dei dati nelle zone del territorio comunale assegnate dal responsabile dell'U.C.C, in particolare:

- a) partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- b) offrire la massima collaborazione con le unità di rilevazione (persone e altri soggetti coinvolti nelle indagini), fornendo tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario relativo all'indagine loro affidata;
- c) garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata;
- d) garantire la propria disponibilità a effettuare il lavoro per tutto il periodo della rilevazione;
- e) raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;
- f) provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti alle finalità della rilevazione;
- g) garantire le percentuali di avanzamento della rilevazione in corso secondo il piano stabilito dall'ufficio tramite la corretta e puntuale compilazione delle schede di monitoraggio

o comunque del sistema di gestione della rilevazione;
i) concludere la rilevazione entro i termini prestabiliti.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. L'Amministrazione si riserva di valutare la corretta esecuzione delle prestazioni dei rilevatori mediante opportuni controlli sullo svolgimento delle attività e/o sui questionari per quanto di competenza.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall' ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o invalidità permanente.

La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Allegato A)

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, sotto forma di dichiarazione ai sensi del DPR 445 del 2000, sottoscritte dagli interessati e corredata da fotocopia di carta d'identità, dovranno essere presentate esclusivamente utilizzando il modulo reperibile sul sito internet del Comune di Amaroni o presso l' UCC.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 14:00 di martedì 13 giugno 2023, termine perentorio, utilizzando le seguenti modalità:

1. Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunediamaroni.it, con messaggio avente ad oggetto

“SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI”;

2. Consegna diretta in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Amaroni; In tal caso sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI”.

Non saranno accettate le domande:

– inviate oltre i termini sopra indicati;

– prive di copia di documento di identità.

In tali casi gli aspiranti rilevatori statistici saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Alla domanda potrà essere allegato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale emerga l'indicazione dell'eventuale esperienza acquisita in materia di rilevazione statistica e/o censuaria.

4 - FORMAZIONE E GRADUATORIA – PUNTEGGI

L'UCC provvederà a stilare la graduatoria dei soggetti in possesso dei requisiti sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

Diploma di scuola secondaria superiore:

valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 e 69/100 = punti 2

valutazione da 42/60 a 47/60 e da 70/100 a 79/100 = punti 3

valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100 = punti 5

valutazione da 54/60 a 60/60 e da 90/100 a 100/100 = punti 6

Titoli di studi universitari

Laurea triennale = punti 5

Laurea Triennale in discipline statistiche. Diploma Universitari di Statistica o Diploma di Laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento = punti 6

Laurea Specialistica, Laurea Magistrale o Laurea (vecchio ordinamento) = punti 7

Laurea Specialista, Laurea Magistrale in discipline Statistiche o Laurea in disciplina statistiche di cui al vecchio ordinamento = punti 8

Costituiscono titoli preferenziali:

Il possesso di certificazioni informatiche;

Documentate esperienze in materia di rilevazioni statistiche;

Conseguimento di master post-laurea o dottorato di ricerca.

A parità di punteggio costituisce titolo di precedenza la minore età.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Amaroni.

L'utilizzo della graduatoria ne prevede lo scorrimento, a partire dalla posizione più alta, e continua sulla base del numero di posizioni da ricoprire, previa verifica della disponibilità del rilevatore.

Nell'ipotesi di rifiuto o di mancata risposta, al contatto, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso di momentanea impossibilità ad assumere l'incarico, è facoltà del rilevatore richiedere la permanenza nell'albo.

I rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro, non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti arrecanti un pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, verranno prontamente rimossi dall'incarico e sostituiti.

5 - NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura temporanea e si configura come prestazione di lavoro occasionale. Il trattamento economico prevede l'erogazione di un compenso lordo commisurato alla tipologia di rilevazione e al numero di interviste effettuate correttamente, secondo quanto comunicato dall'ISTAT.

L'erogazione del compenso avverrà successivamente all'incasso, da parte del Comune, delle somme da parte dell'ISTAT.

Non sono previsti compensi aggiuntivi né l'erogazione di somme a titolo di rimborso spese; Inoltre, l'affidamento dell'incarico non comporta obbligo di instaurazione di un rapporto di lavoro oltre a quello definito.

6 - PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

I candidati autorizzano il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il trattamento dei dati personali, dati particolari (art 9 del Regolamento UE 679/2016) ed eventuali dati giudiziari (art. 10 del regolamento UE 679/2016) sarà effettuato secondo le previsioni del regolamento UE 679/2016.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Anastasio, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

L'UCC è a disposizione per qualsivoglia informazione o chiarimento al numero 0961/913030, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 13:00 e il martedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00.